

Віталій Мельник

студент спеціальності «Менеджмент»,

освітній ступінь «бакалавр»

Науковий керівник: **Мозолюк А.І.**

асистент кафедри математичних дисциплін і моделювання,

Подільський державний аграрно-технічний університет,

м. Кам'янець-Подільський

ВИКОРИСТАННЯ ЕЛЕКТРОННИХ ПІДРУЧНИКІВ

ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

Стрімкий процес інформатизації усіх навчальних закладів на основі сучасних комп'ютерів дозволяє впроваджувати нові комп'ютерні технології, які відкривають широкі можливості для вдосконалення процесу навчання та підвищення його ефективності. Нові комп'ютерні технології можна застосовувати для навчання студентів під час лекційних, лабораторних, а, особливо, самостійних занять, оскільки навчальні програми з різних предметів містять великий об'єм матеріалу, частину якого студенти повинні вивчати самостійно.

На даний час найбільше використовується програмне забезпечення загального призначення – текстові редактори, електронні таблиці, електронні презентації та ін., але, на нашу думку, необхідно використовувати спеціалізовані комп'ютерні навчальні системи. Однією з таких систем є електронний підручник.

Електронний підручник – це комп'ютерний, педагогічний програмний засіб, призначений для представлення повної навчальної інформації або нової інформації, яка доповнює друковані видання. Він служить для індивідуального навчання і дозволяє тестувати отримані знання та вміння студента. Електронні підручники надають можливість для особистої, творчої роботи, стимулюють індивідуальну пізнавальну активність. Такі навчальні системи служать дуже

довго, вони не бояться зносу та старіння, не займають багато місця і є досить мобільними. Електронні підручники розміщують на магнітних, оптичних носіях та публікують в комп'ютерній мережі.

Для порівняння можна сказати, що традиційний підручник розрахований на поурочне, «лінійне» вивчення навчального матеріалу, а електронний підручник передбачає багатоваріантний вхід в навчальну систему, варіативну послідовність вивчення матеріалу і забезпечує можливість самостійно засвоїти навчальний матеріал у потрібному об'ємі. Електронний підручник в певному розумінні виступає у ролі репетитора, який допомагає кожному студенту знайти свій найбільш зручний шлях вивчення предмету на основі таких методів навчання, як покрокові демонстрації ситуацій, пояснення, коментарі тощо.

Електронний підручник повинен максимально полегшити розуміння і активне запам'ятовування найбільш істотних понять, тверджень і прикладів, залучаючи до процесу навчання інші, ніж звичайний підручник, можливості людського мозку, зокрема, слухову і емоційну пам'ять, а також використовуючи комп'ютерні пояснення.

Основною позитивною характеристикою електронних підручників є індивідуальний темп навчання. Під цим потрібно розуміти не тільки «індивідуалізацію» по часу, але і варіантність матеріалу по рівнях складності.

Серед достоїнств електронних підручників перед друкованими можна виділити також значно вищий рівень наочності. Використання цих засобів носить цілеспрямований характер. Усі ці засоби в комплексі активізують зорову та емоційну пам'ять, розвивають пізнавальний інтерес, підвищують мотивацію студентів.

У електронному підручнику повинен бути список рекомендованої літератури. Як наголошувалося вище, електронний підручник може бути адаптований до конкретного навчального плану і тому в списку літератури

можна передбачити вказівку наявної в бібліотеці кількості книг або інших видань.

За виконуваними функціями електронні підручники можна розділити на лекційні та інтерактивні. Інтерактивні – це такі електронні підручники, в яких забезпечуються багатоваріантність, багаторівневність та різноманіття тестів і перевірочних завдань. Тому інтерактивні електронні підручники повинні використовувати програми генерації тестів, які дозволяють організувати вхідний, поточний, тематичний, рубіжний і підсумковий контроль знань студентів, безперервне варіантне повторення всього об'єму курсу, що виключає можливість звикання студентів до дидактичного матеріалу, що повторюється. При невірних відповідях студента можуть надаватись правильні відповіді з поясненнями та коментарями.

Підводячи підсумки, можна відповісти на питання: кому і навіщо потрібний електронний підручник?

Електронний підручник необхідний для самостійної роботи учнів, оскільки він:

- полегшує розуміння матеріалу, що вивчається, за рахунок інших, ніж в друкованій учбовій літературі, способів подачі матеріалу;

- допускає адаптацію відповідно до потреб учня, рівня його підготовки, інтелектуальних можливостей і амбіцій;

- звільняє від громіздких обчислень і перетворень, дозволяючи зосередитися на суті предмету, розглянути більшу кількість прикладів і вирішити більше завдань;

- надає щонайширші можливості для самоперевірки на всіх етапах роботи;

- виконує роль нескінченно терплячого наставника, надаючи практично необмежену кількість роз'яснень, повторень, підказок тощо.

Підручник необхідний студентові, оскільки без нього він не може отримати міцні і всесторонні знання і уміння по даному предмету.

Перелік використаних джерел

1. Лапінський В.В. Дидактичні вимоги до комп'ютерно-орієнтованих засобів навчання // Нові технології навчання: Наук.-методичний збірник/ Колект.авторів. – К.: Науково-методичний центр вищої освіти, 2004. – Спецвипуск. – С.104-107.
2. Рибалко О.О., Мішок В., Хорт Т. Створення електронних посібників і використання їх у навчальному процесі початкової школи //Комп'ютер у школі та сім'ї, 2007.-№3(59).-с.31-34.
3. Тыщенко О.Б. Новое средство компьютерного обучения – электронный учебник //Компьютеры в учебном процессе, 1999.-№10.-с.89-92.

Каріна Нестерук

студентка спеціальності «Менеджмент»,

освітній ступінь «бакалавр»

Науковий керівник: **Марусей Т.В.**

к.е.н., доцент кафедри інформаційних технологій,

Подільський державний аграрно-технічний університет,

м. Кам'янець-Подільський

ОГЛЯД СУЧАСНИХ ІНФОРМАЦІЙНИХ СИСТЕМ

УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ

Для автоматизації служби управління персоналом у межах підприємства використовуються інформаційні системи. Зазвичай такі системи позначаються аббревіатурою HRMS (Human Resources Management System – системи управління людськими ресурсами). У найповнішому, комплексному варіанті ці системи охоплюють всі рівні управління підприємством – операційний, тактичний та стратегічний; у функціональному розрізі – кадровий облік, розрахунки з персоналом та систему управління трудовими ресурсами, що містить модулі найму та підбору персоналу, оцінки, навчання, розвитку та мотивації персоналу.