

МІНІСТЕРСТВО АГРАРНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНО-ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІНСТИТУТ БІЗНЕСУ І ФІНАНСІВ
КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ



Організація обліку

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ ТА ТЕМАТИКА КУРСОВИХ РОБІТ З ДИСЦИПЛІНИ

для студентів магістратури
спеціальності 8.050106 „Облік і аудит”
денної та заочної форми навчання

Кам'янець-Подільський
2010

Укладачі:

Семенишена Н.В. , к.е.н., доцент
 Слободян В.Д., к.е.н., професор
 Остафійчук Є.Ф., викладач кафедри бухгалтерського обліку

Рецензенти:

Краснолуцька Л.М., к.е.н., доцент, зав. кафедри фінансів ПДАТУ,
 Стрельбіцький П. А., к.е.н., доцент кафедри економіки КПДУ

Розглянуто та схвалено на засіданні кафедри бухгалтерського обліку

Протокол № 6 від 16 січня 2010 року

Рекомендовано методичною комісією Інституту бізнесу і фінансів

Протокол № 6 від 31 січня 2010 року

Рекомендовано до друку методичною комісією ПДАТУ

Протокол № 2 від 6 лютого 2010 року

Організація обліку : методичні вказівки та тематика курсових робіт з дисципліни для студентів магістратури спеціальності 8.050106 „Облік і аудит” денної та заочної форми навчання // Н.В. Семенишена, В.Д. Слободян, Є.Ф.Остафійчук. – Кам’янець-Подільський : ПДАТУ, 2010. - 59 с.

Зміст

Загальні положення.	3
Мета і вимоги, які пред’являються до курсової роботи.	3
Вибір теми курсової роботи, підбір і вивчення літератури	4
Складання плану курсової роботи	5
Оформлення. Порядок подання і захист курсової роботи	6
Критерії оцінювання курсової роботи	10
Орієнтовна тематика курсових робіт з дисципліни „Організація обліку”	11
Рекомендована література	34
Додатки	36

©Остафійчук Є.Ф., 2010

©Семенишена Н.В., 2010

©Слободян В.Д.,2010

©ПДАТУ, 2010

Загальні положення

Організація обліку – одна із заключних дисциплін по підготовці облікових кадрів вищої кваліфікації. Цей курс дозволяє студентам узагальнити набуті спеціальні знання з облікових дисциплін, які вони отримали, навчаючись у вузі.

Саме формуванню професійних рис майбутнього фахівця сприяє виконання курсової роботи з організації обліку.

Творчий підхід до виконання курсової роботи сприяє також формуванню у студентів навичок до наукових досліджень та прикладних розробок.

У процесі підготовки курсової роботи студенти знайомляться і вивчають бухгалтерське законодавство України, методику й організацію облікового процесу, праці вітчизняних та зарубіжних економістів. Це дозволяє самостійно осмислити ту чи іншу проблему в організації обліку, намітити шляхи його розвитку й удосконалення, зробити певні висновки.

Мета і вимоги, які пред'являються до курсової роботи

Мета написання курсової роботи – закріплення і поглиблення знань студентів за конкретними темами курсу „Організація обліку” й оволодіння навичками самостійної науково-дослідницької роботи.

Курсова робота повинна відповідати наступним вимогам:

- бути самостійним дослідженням, присвяченим розгляду та частковому вирішенню актуальних питань в області організації облікового процесу на підприємстві;
- відповідати загальноприйнятим правилам використання літературних джерел, аналітичних матеріалів та законодавчої бази;
- розробки мають бути спрямовані на дослідження маловивчених питань з організації обліку та вдосконалення діючих;
- ґрунтуватись на фактичному матеріалі конкретного підприємства, який характеризує сучасний стан організації бухгалтерського обліку на підприємстві та специфіку, що стосується конкретної теми дослідження.

Курсова робота виконується під безпосереднім науковим і методичним керівництвом викладачів кафедри.

Процес виконання курсової роботи поділяється на наступні етапи (рис.1).

Підготовка до написання курсової роботи розпочинається з вибору теми. Студент магістратури вибирає тему курсової роботи відповідно до тематики, що рекомендується кафедрою.

Відповідно до затвердженої тематики студентам надається право самостійного вибору теми курсової роботи, яка повинна відповідати критеріям актуальності та мати практичне значення. Вибираючи тему курсової роботи, необхідно враховувати наступне:

- ступінь висвітлення теми у науковій літературі;
- наявність публікацій у навчальній, науковій і періодичній літературі;
- зацікавленість в розробці даного напрямку;
- необхідність та можливість розробки практичних порад з метою поглиблення теорії чи дослідження практичних результатів.

При виборі теми студент може отримати кваліфіковану консультацію у керівника курсової роботи. Студентам рекомендується вибирати тему з урахуванням раніше написаних курсових робіт з фінансового обліку.

При виборі теми студентами заочної (дистанційної) форми навчання слід враховувати можливість збору необхідного матеріалу за місцем основної роботи.

Орієнтовна тематика курсових робіт з дисципліни „Організація обліку”

1. Об’єктивна необхідність і суть організації бухгалтерського обліку в умовах ринку.
2. Завдання та єдині принципи організації бухгалтерського обліку в Україні.
3. Предмет і метод організації бухгалтерського обліку, контролю й аналізу.
4. Особливості організації обліку на підприємствах різних організаційно-правових форм.
5. Організація обліку й контролю на підприємствах малого бізнесу.
6. Організація фінансового обліку із застосуванням журнальної форми.
7. Управлінський облік: суть, завдання і організація на підприємстві.
8. Організація робіт із ведення податкового обліку.
9. Нормативно-правова база організації бухгалтерського обліку.
10. Розробка організаційних регламентів бухгалтерського обліку.
11. Організація облікової політики на підприємствах агропромислового виробництва.
12. Загальна побудова облікового процесу та його етапи.
13. Організація діловодства, документування операцій та документообігу.
14. Організація документування господарських операцій.
15. Правові основи документального забезпечення записів у бухгалтерському обліку.
16. Загальні принципи організації обліку, контролю й аналізу.
17. Організація обліку й аналізу на агропромислових підприємствах.
18. Організація облікового, контрольного і аналітичного процесів.
19. Системи і форми бухгалтерського обліку, їх застосування на підприємствах агропромислового виробництва.
20. Організація облікового процесу.
21. Організація аналітичного процесу.
22. Організація та проведення інвентаризації.
23. Організація бухгалтерського контролю.
24. Організація економічного аналізу і його облікове забезпечення.
25. Організація внутрішньогосподарського контролю і його облікове забезпечення.
26. Організація технології облікового процесу.

-
27. Організація архіву носіїв облікової інформації.
 28. Організація робіт із складання періодичної та річної фінансової звітності.
 29. Організація звітності на підприємствах малого бізнесу.
 30. Організація обліку власного капіталу та забезпечення зобов'язань.
 31. Організація обліку статутного капіталу.
 32. Організація обліку пайового капіталу.
 33. Організація обліку власного капіталу і розподілу прибутку в акціонерному товаристві.
 34. Організація обліку і контролю забезпечення зобов'язань.
 35. Організація обліку і контролю зобов'язань.
 36. Організація обліку довгострокових зобов'язань.
 37. Організація обліку поточних зобов'язань.
 38. Організація обліку кредитів банку та інших позикових коштів.
 39. Організація обліку податкових зобов'язань.
 40. Методика і організація обліку, контролю і аналізу розрахунків з постачальниками і підрядниками.
 41. Організація обліку праці та її оплати.
 42. Організація обліку і контролю заробітної плати.
 43. Організація обліку і контролю оподаткування доходів громадян.
 44. Організація обліку, контролю і аналізу основних засобів.
 45. Організація обліку нематеріальних активів.
 46. Організація обліку, контролю і аналізу оренди необоротних активів.
 47. Організація обліку, контролю і аналізу довгострокових інвестицій.
 48. Організація обліку витрат на будівництво і придбання основних засобів.
 49. Організація обліку і аналізу витрат на формування основного стада.
 50. Організація обліку і контролю виробничих запасів.
 51. Організація обліку, контролю і аналізу малоцінних та швидкозношуваних предметів.
 52. Організація обліку і аналізу молодняка тварин і тварин на відгодівлі.
 53. Організація обліку і аналізу кормів.

-
54. Організація первинного обліку продукції промислового виробництва та інших товарно-матеріальних цінностей.
 55. Організація обліку, контролю і аналізу наявності та руху товарів.
 56. Організація управлінського обліку процесу постачання запасів.
 57. Організація матеріальної відповідальності.
 58. Організація обліку і контролю дебіторської заборгованості.
 59. Організація обліку та аналізу поточної і довгострокової дебіторської заборгованості.
 60. Організація обліку і контролю за наявністю та рухом коштів на підприємстві.
 61. Організація обліку і аналізу грошових коштів.
 62. Організація обліку і контролю розрахунків з підзвітними особами.
 63. Методика та організація обліку, контролю і аналізу розрахунків з покупцями та замовниками.
 64. Організація обліку і контролю (аудиту) операцій в іноземній валюті.
 65. Організація обліку зовнішньоекономічної діяльності підприємства.
 66. Організація обліку витрат виробництва і витрат іншої діяльності.
 67. Організація обліку та аналізу доходів і витрат від операційної діяльності.
 68. Організація обліку та контролю за фінансовими доходами й витратами.
 69. Організація обліку доходів.
 70. Організація обліку, контролю і аналізу фінансових результатів підприємства.
 71. Організація оперативного обліку і контролю за виробництвом продукції.
 72. Організація обліку і контролю витрат на виробництво продукції рослинництва в умовах нормативного методу.
 73. Організація обліку і контролю витрат на виробництво продукції тваринництва в умовах нормативного методу.
 74. Організація обліку і контролю витрат на виробництво продукції промислових підсобних виробництв в умовах нормативного методу.
 75. Організація обліку і контролю робіт і послуг допоміжних та обслуговуючих виробництв в умовах нормативного методу.
 76. Організація обліку і контролю витрат на виробництво продукції промислових підприємств в умовах нормативного методу (за видами).

-
77. Організація обліку і контролю витрат у будівельних організаціях в умовах нормативного методу.
 78. Організація обліку і контролю виробничих витрат у тваринництві.
 79. Організація обліку і контролю виробничих витрат у рослинництві.
 80. Організація обліку і контролю виробничих витрат у промислових підсобних виробництвах.
 81. Організація обліку і контролю виробничих витрат в допоміжних виробництвах.
 82. Організація обліку і контролю виробничих витрат в обслуговуючих виробництвах.
 83. Особливості організації обліку, контролю і аналізу витрат на виробництво у фермерському (селянському) господарстві.
 84. Організація обліку, контролю і аналізу витрат на виробництво в хлібопекарській промисловості.
 85. Організація обліку, контролю і аналізу витрат на виробництво в цукровій промисловості.
 86. Організація обліку, контролю і аналізу витрат на виробництво в молокопереробній промисловості.
 87. Організація обліку, контролю і аналізу витрат на виробництво у м'ясопереробній промисловості.
 88. Організація обліку, контролю і аналізу витрат на виробництво у підприємствах з переробки овочів і фруктів.
 89. Організація обліку, контролю і аналізу витрат на виробництво комбикормів.
 90. Організація обліку витрат і калькулювання собівартості продукції зернових культур.
 91. Організація обліку витрат і калькулювання собівартості продукції технічних культур.
 92. Організація обліку витрат і калькулювання собівартості продукції овочевих культур.
 93. Організація обліку витрат і особливості калькулювання робіт машинно-тракторного парку.

-
94. Організація обліку витрат і калькулювання собівартості робіт і послуг автотранспорту.
 95. Організація обліку витрат і калькулювання собівартості продукції тваринництва.
 96. Організація роботи облікового апарату.
 97. Організація праці працівників облікових, контрольних й аналітичних служб.
 98. Організаційна побудова бухгалтерії підприємства.
 99. Планування і організація роботи головного бухгалтера підприємства.
 100. Організація інформаційного, технічного та ергономічного забезпечення обліку, контролю й аналізу.
 101. Організація бухгалтерського обліку в умовах застосування комп'ютерної техніки.
 102. Організація АРМ облікових працівників підприємства.
 103. Планування перспективного розвитку бухгалтерського обліку.

Тема: „Об’єктивна необхідність і суть організації бухгалтерського обліку в умовах ринку”

Вступ.

1. Поняття і необхідність організації та ведення бухгалтерського обліку на підприємстві.
2. Роль та значення бухгалтерського обліку для підприємства в умовах ринку.
3. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
4. Раціональна організація обліку на агропромислових підприємствах в сучасних умовах господарювання.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Завдання та єдині принципи організації бухгалтерського обліку в Україні”

Вступ.

1. Бухгалтерський облік на агропромислових підприємствах – складова частина системи бухгалтерського обліку в Україні.
2. Завдання організації бухгалтерського обліку в сучасних умовах. Об’єктивна необхідність поділу обліку на фінансовий і управлінський.
3. Закон України „Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні” і характеристика його основних положень.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Предмет і метод організації бухгалтерського обліку, контролю й аналізу”

Вступ.

1. Предмет організації бухгалтерського обліку, контролю й аналізу.
2. Об’єкти організації бухгалтерського обліку, контролю й аналізу.
3. Метод організації бухгалтерського обліку, контролю й аналізу і його складові.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Особливості організації обліку на підприємствах різних організаційно-правових форм”

Вступ.

1. Види підприємств агропромислового виробництва і особливості організації обліку.
2. Форми бухгалтерського обліку, їх характеристика і застосування на різних підприємствах.
3. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
4. Організація облікової політики.
5. Особливості використання різних систем бухгалтерського обліку на підприємствах аграрного сектору.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку й контролю на підприємствах малого бізнесу”

Вступ.

1. Види та порядок застосування реєстрів бухгалтерського обліку суб'єктами малого бізнесу.
2. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
3. Організація обліку за простою формою.
4. Організація обліку за спрощеною формою.
5. Використання облікової інформації для контролю діяльності малого підприємства.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація фінансового обліку із застосуванням журнальної форми”

Вступ.

1. Суть і загальні принципи побудови фінансового обліку.
2. Об'єкти фінансового обліку і їх характеристика.
3. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
4. Особливості організації фінансового обліку і його нормативне забезпечення.
5. Методика і порядок формування інформації фінансового обліку в реєстрах.
6. Удосконалення журнально-ордерної форми обліку.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Тема: „Управлінський облік: суть, завдання і організація на підприємстві”

Вступ.

Розділ 1. Суть управлінського обліку та етапи його розвитку.

1.1. Управлінський облік як самостійна наука.

1.2. Передумови появи управлінського обліку в Україні.

Розділ 2. Принципи управлінського обліку і його інформаційне забезпечення.

2.1. Принципи та функції управлінського обліку.

2.2. Використання інформації в управлінському обліку.

Розділ 3. Організація управлінського обліку.

3.1. Етапи організації управлінського обліку.

3.2. Організаційна структура управління.

3.3. Виробнича структура підприємства.

3.4. Особливості організації управлінського обліку на різних підприємствах.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація робіт із ведення податкового обліку”

Вступ.

1. Податковий облік, його характеристика і взаємозв'язок із системою фінансового обліку.

2. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.

3. Організація первинного обліку з податків і зборів.

4. Особливості організації обліку валових доходів і валових витрат.

5. Організація робіт із ведення бухгалтерських реєстрів за податками і зборами.

6. Методика і організація складання звітності за прямими і непрямими податками.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Нормативно-правова база організації бухгалтерського обліку”

Вступ.

Розділ 1. Закон України „Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні” та його основні положення.

1.2. Загальні положення закону.

1.2. Організація та ведення бухгалтерського обліку. Державне регулювання бухгалтерського обліку і фінансової звітності в Україні.

1.3. Фінансова звітність. Прикінцеві положення Закону.

Розділ 2. Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку і їх характеристика.

2.1. П(С) БО, що регулюють фінансову звітність і внесення змін до неї.

2.2. П(С) БО, що регулюють облік активів.

2.3. П(С) БО, що регулюють облік доходів, витрат і зобов'язань.

2.4. П(С) БО, що регулюють інші аспекти ведення бухгалтерського обліку.

Розділ 3. План рахунків і інструкція про його застосування.

Розділ 4. Форми бухгалтерського обліку і їх характеристика.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Розробка організаційних регламентів бухгалтерського обліку”

Вступ.

1. Поняття і класифікація організаційних регламентів з обліку, контролю й аналізу.

2. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.

3. Вихідні положення для розробки організаційних регламентів.

4. Методика розробки положення про бухгалтерську службу та її підрозділи.

5. Методика розробки посадових інструкцій і графіків.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація облікової політики на підприємствах агропромислового виробництва”

Вступ.

1. Суть і значення облікової політики.

2. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.

3. Принципи облікової політики.

4. Формування наказу про облікову політику і його характеристика.

5. Порядок розробки робочого плану рахунків.

6. Організація облікового процесу на підприємствах агропромислового виробництва.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Тема: „Загальна побудова облікового процесу та його етапи”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Етапи облікового процесу та їх характеристика.
3. Організація облікових номенклатур.
4. Організація носіїв облікової інформації.
5. Організація технології облікового процесу і її удосконалення.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація діловодства, документування операцій та документообігу”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Етапи облікового процесу та їх характеристика.
3. Організація облікових номенклатур.
4. Організація носіїв облікової інформації.
5. Організація технології облікового процесу і її удосконалення.
6. Поняття документу, діловодства та документування.
7. Організація документування господарських операцій.
8. Організація документообігу.
9. Організація вилучення та утилізації документів.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація документування господарських операцій”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Первинне спостереження і документи бухгалтерського обліку та їх класифікація.
3. Порядок складання і опрацювання документів.
4. Документообіг, його зміст, будова і призначення.

5. Використання інформації первинного обліку для управління підприємства і його структурних підрозділів.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Правові основи документального забезпечення записів у бухгалтерському обліку”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Терміни зберігання і порядок знищення документів.
3. Підстави та порядок вилучення бухгалтерських документів.
4. Порядок передачі справ при зміні бухгалтера.
5. Відповідальність за втрату бухгалтерських документів.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Загальні принципи організації обліку, контролю й аналізу”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
4. Бухгалтерський облік, контроль і аналіз у системі управління господарством.
2. Зміст і передумови організації бухгалтерського обліку, аналізу і контролю.
3. Системний підхід до організації бухгалтерського обліку, контролю й аналізу.
4. Поетапна побудова технології бухгалтерського обліку, контролю й аналізу.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку й аналізу на агропромислових підприємствах”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Загальні підходи до організації облікової і аналітичної роботи, їх форми та методи.
3. Організація бухгалтерського обліку: принципи побудови, поняття, завдання та етапи.

4. Джерела інформації для облікової та аналітичної роботи.

5. Організація аналітичної роботи на підприємстві.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація облікового, контрольного і аналітичного процесів”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.

2. Поняття облікового, контрольного і аналітичного процесів.

3. Об'єкти організації облікового, контрольного й аналітичного процесів.

4. Способи технології облікового, контрольного й аналітичного процесів.

5. Удосконалення організації облікового, контрольного й аналітичного процесів.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Системи і форми бухгалтерського обліку, їх застосування на підприємствах агропромислового виробництва”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.

2. Загальні поняття про принципи застосування систем і форм бухгалтерського обліку.

3. Історичний розвиток форм бухгалтерського обліку.

4. Меморіально-ордерна форма обліку.

5. Форма обліку Журнал–головна і її застосування на підприємствах.

6. Принципи побудови журнально-ордерної форми бухгалтерського обліку.

7. Принципи побудови машинно-орієнтованих форм бухгалтерського обліку.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація облікового процесу”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.

2. Об'єкти організації облікового процесу.

3. Організація розробки та проектування форм первинних документів і бухгалтерських реєстрів.
 4. Організація забезпечення реєстрами бухгалтерського обліку.
 5. Організація архіву документів.
 6. Основні напрями удосконалення організації облікового процесу.
- Висновки і пропозиції.
Список використаної літератури.
Додатки.

Тема: „Організація аналітичного процесу”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Мета і завдання проведення аналізу.
3. Загальна організаційна побудова аналітичного процесу.
4. Організація аналітичних номенклатур.
5. Організація матеріальних носіїв аналітичного процесу.
6. Організація технології аналітичного процесу.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація та проведення інвентаризації”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Суть, завдання інвентаризації та її види.
3. Нормативне забезпечення організації та проведення інвентаризації.
4. Порядок планування інвентаризації.
5. Методика проведення та документування інвентаризації.
6. Відображення в обліку результатів інвентаризації.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація бухгалтерського контролю”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.

2. Мета і завдання проведення бухгалтерського контролю та його забезпечення.
3. Організація номенклатур контролю.
4. Організація матеріальних носіїв контрольного процесу.
5. Організація технології контрольного процесу.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація економічного аналізу і його облікове забезпечення”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Загальні підходи до організації економічного аналізу.
3. Організаційні форми та виконавці економічного аналізу.
4. Інформаційно-методичне і облікове забезпечення економічного аналізу.
5. Організація технології економічного аналізу.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація внутрішньогосподарського контролю і його облікове забезпечення»

Вступ.

Розділ 1. Внутрішньогосподарський контроль: поняття, завдання, суб'єкти та об'єкти.

- 1.1. Поняття внутрішньогосподарського контролю.
- 1.2. Завдання внутрішньогосподарського контролю.
- 1.3. Суб'єкти та об'єкти внутрішньогосподарського контролю.

Розділ 2. Методи здійснення внутрішньогосподарського контролю.

- 2.1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика
- 2.2. Внутрішня ревізія.
- 2.3. План ревізійної роботи.
- 2.4. Інвентаризація та відображення її результатів у бухгалтерському обліку.
- 2.5. Планування інвентаризаційної роботи.
- 2.6. Облікове забезпечення контролю.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація технології облікового процесу”

Вступ.

Розділ 1. Організація облікових номенклатур.

1.1. Етап первинного обліку.

1.2. Етап поточного обліку.

1.3. Етап підсумкового обліку.

Розділ 2. Організація носіїв облікової інформації і техніка їх розробки.

2.1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.

2.2. Організація носіїв облікової інформації.

2.3. Методи і техніка розробки форм носіїв облікової інформації.

Розділ 3. Організація забезпечення носіями облікової інформації.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація архіву носіїв облікової інформації”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.

2. Сутність поняття архівації щодо сучасного бухгалтерського обліку.

3. Поділ архіву бухгалтерської служби та його обґрунтування.

4. Порядок поточного зберігання документів.

5. Етапи підготовки справ для довготривалого зберігання.

6. Завдання та обов'язки працівників архіву.

7. Порядок вилучення облікових документів з архіву.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація робіт із складання періодичної та річної фінансової звітності”

Вступ.

Розділ 1. Організація складання періодичної бухгалтерської звітності.

1.1. Основні принципи організації звітності.

1.2. План організації робіт із складання періодичної бухгалтерської звітності.

1.3. Планування інвентаризацій.

Розділ 2. Організація складання річної бухгалтерської звітності:

2.1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.

2.2. Складання переліку підготовчих робіт до річної звітності.

2.3. Організація робіт із проведення калькуляції собівартості продукції основного виробництва.

2.4. Організація робіт із складання форм річної звітності.

2.5. Складання графіків робіт по річній звітності.

Розділ 3. Організація затвердження і представлення фінансової звітності.

3.1. Проведення інструктивної наради зі складання річної звітності.

3.2. Складання пояснювальної записки до річної звітності.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація звітності на підприємствах малого бізнесу”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.

2. Основи організації бухгалтерської звітності.

3. Поняття, принципи та класифікація бухгалтерської звітності малих підприємств.

4. Організація інвентаризації і її оформлення.

5. Організація складання та подання звітності підприємств малого бізнесу.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку власного капіталу та забезпечення зобов'язань”

Вступ.

Розділ 1. Поняття, класифікація власного капіталу та основні завдання організації його обліку.

1.1. Організація обліку статутного капіталу.

1.2. Організація обліку пайового, додаткового, неоплаченого, вилученого та резервного капіталу.

Розділ 2. Організація обліку забезпечення зобов'язань та цільового фінансування і цільових надходжень.

Розділ 3. Інвентаризація власного капіталу і забезпечення зобов'язань.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку статутного капіталу”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Економічний зміст статутного капіталу, порядок його формування на підприємствах різних форм власності.
3. Нормативно-правове забезпечення організації обліку статутного капіталу.
4. Документування операцій з обліку формування, наявності і руху статутного капіталу.
5. Організація синтетичного та аналітичного обліку статутного капіталу.
6. Вдосконалення організації обліку статутного капіталу за сучасних умов.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку пайового капіталу”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Поняття, порядок формування і структура пайового капіталу.
3. Установчі документи та порядок їх оформлення.
4. Майнові і земельні паї, порядок розподілу за власниками.
5. Методика і організація складання бухгалтерських реєстрів та звітності з пайового капіталу.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку власного капіталу і розподілу прибутку в акціонерному товаристві”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Порядок створення акціонерного товариства і формування власного капіталу.
3. Нормативно-правове забезпечення організації обліку в акціонерному товаристві.
4. Організація обліку власного капіталу.
5. Організація обліку і порядок розподілу прибутку в акціонерному товаристві.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку і контролю забезпечення зобов’язань”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Економічний зміст, значення і класифікація забезпечення зобов’язань.
3. Нормативно-правове регулювання організації обліку забезпечень зобов’язань.
4. Організація обліку забезпечення майбутніх витрат і платежів.
5. Організація обліку цільового фінансування і цільових надходжень.
6. Організація контролю за порядком формування і цільовим використанням забезпечень зобов’язань.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку і контролю зобов’язань”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Визнання, класифікація, оцінка зобов’язань та основні завдання організації їх обліку.
3. Організація документування операцій із зобов’язаннями.
4. Організація синтетичного та аналітичного обліку зобов’язань.
5. Організація обліку забезпечення зобов’язань поза балансом.
6. Особливості організації обліку зовнішньоекономічної діяльності.
7. Організація бухгалтерського контролю зобов’язань.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку довгострокових зобов’язань”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Поняття, визнання і класифікація довгострокових зобов’язань.
3. Організація обліку довгострокових зобов’язань за векселями виданими.
4. Організація обліку довгострокових зобов’язань з оренди і за облигаціями.
5. Організація контролю за виникненням і погашенням довгострокових зобов’язань.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку поточних зобов’язань”

Вступ.

1. Поняття, визнання і класифікація поточних зобов’язань.
2. Організація обліку розрахунків за товарними операціями.
3. Організація обліку розрахунків за нетоварними операціями.
4. Організація контролю за виникненням і погашенням поточних зобов’язань.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку кредитів банку та інших позикових коштів”

Вступ.

1. Економічний зміст і завдання організації обліку кредитних операцій.
2. Особливості кредитування сільськогосподарських товаровиробників і документація з надання кредитів.
3. Організація обліку довгострокових і короткострокових кредитів банку.
4. Організація обліку інших позикових коштів.
5. Контроль за цільовим використанням кредитних коштів і строками повернення.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку податкових зобов’язань”

Вступ.

1. Поняття, суть та види податків і зборів.
2. Нормативно-правове забезпечення обліку податків і зборів.
3. Організація документування податкових зобов’язань.
4. Організація обліку розрахунків за податками і платежами.
5. Особливості організації обліку відстрочених податкових активів і зобов’язань.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Методика і організація обліку, контролю і аналізу розрахунків з постачальниками і підрядниками”

Вступ.

1. Суть постачання. Завдання і значення організації обліку розрахунків з постачальниками.
2. Організація оперативного контролю за платоспроможністю господарства.
3. Документальне оформлення операцій із постачальниками і підрядниками.
4. Організація обліку розрахунків з постачальниками і підрядниками.
5. Нестачі при отриманні товарно-матеріальних цінностей і їх облік.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку праці та її оплати”

Вступ.

1. Завдання і принципи організації обліку праці та її оплати.
2. Організація роботи кадрової служби на підприємстві.
3. Порядок укладання договорів, що регулюють трудові відносини.
4. Організація документування і обліку праці та її оплати.
5. Порядок оформлення відпусток.
6. Призначення та виплата пенсій працівникам.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку і контролю заробітної плати”

Вступ.

1. Нормативно-правова база з організації праці та заробітної плати.
2. Організація первинного обліку праці та її оплати.
3. Особливості організації обліку оплати праці різним категоріям працюючих.
4. Організація обліку відрахувань та утримань із заробітної плати працівників.
5. Організація бухгалтерського контролю за використанням праці і фонду її оплати.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку і контролю оподаткування доходів громадян”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Нормативно-правова база оподаткування доходів громадян і завдання організації обліку.
3. Організація первинного обліку оподаткування доходів громадян.

4. Організація аналітичного і синтетичного обліку оподаткування доходів громадян.
5. Організація контролю за нарахуванням податків з доходів громадян і термінами їх погашення.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: "Організація обліку, контролю і аналізу основних засобів"

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Класифікація та оцінка основних засобів.
3. Організація обліку основних засобів і його нормативно-правове забезпечення.
4. Види зносу та методи нарахування амортизації основних засобів.
5. Завдання та джерела контролю основних засобів.
6. Організація аналізу основних засобів.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку нематеріальних активів”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Основи організації бухгалтерського обліку нематеріальних активів і його нормативно-правове забезпечення.
3. Організація обліку надходження нематеріальних активів.
4. Організація обліку наявності нематеріальних активів.
5. Організація обліку амортизації нематеріальних активів.
6. Організація обліку вибуття нематеріальних активів.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку, контролю і аналізу оренди необоротних активів”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Поняття, суть і види оренди необоротних активів.
3. Документальне оформлення орендних відносин.

4. Особливості організації обліку операційної і фінансової оренди.
5. Контроль операцій з орендних операцій необоротних активів.
6. Особливості аналізу оренди основних засобів і інших необоротних активів.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку, контролю і аналізу довгострокових інвестицій”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
 2. Поняття, визнання і класифікація довгострокових інвестицій.
 3. Нормативно-правове забезпечення організації обліку інвестицій.
3. Організація обліку, контролю і аналізу капітальних інвестицій.
 4. Організація обліку, контролю і аналізу довгострокових фінансових інвестицій.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку витрат на будівництво і придбання основних засобів”

Вступ.

Розділ I. Капітальні інвестиції, їх економічний зміст і особливості організації обліку.

- 1.1. Економічний зміст капітальних інвестицій і їх класифікація.
- 1.2. Особливості організації обліку капітальних інвестицій.
- 1.3. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.

Розділ II. Організація обліку витрат на будівництво і придбання основних засобів.

- 2.1. Нормативно-правова база організації обліку капітального будівництва.
- 2.2. Організація обліку витрат на будівництво.
- 2.3. Організація обліку витрат на придбання основних засобів.

Розділ III. Удосконалення організації обліку витрат на будівництво і придбання основних засобів.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: ”Організація обліку і аналізу витрат на формування основного стада”

Вступ.

Розділ I. Економічний зміст витрат на формування основного стада і завдання

організації обліку.

1.1. Економічний зміст витрат на формування основного стада.

1.2. Завдання організації обліку.

Розділ II. Організація обліку витрат на формування основного стада

2.1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.

2.2. Організація первинного обліку.

2.3. Організація аналітичного обліку на фермі і в бухгалтерії.

2.4. Особливості організації обліку за журнальною і комп'ютерною формами обліку.

Розділ III. Організація аналізу витрат з формування основного стада.

3.1. Джерела інформації для проведення аналізу.

3.2. Організація аналізу витрат на формування основного стада і визначення їх ефективності.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку і контролю виробничих запасів”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Завдання організації обліку і контролю запасів та методи їх оцінки. Класифікація запасів.
3. Організація складського обліку.
4. Документування операцій з наявності і руху виробничих запасів.
5. Порядок відображення руху виробничих запасів у регістрах бухгалтерського обліку.
6. Організація контролю за збереженням і використанням запасів.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку, контролю і аналізу малоцінних та швидкозношуваних предметів”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.

2. Економічний зміст і класифікація малоцінних та швидкозношуваних предметів.
3. Оцінка малоцінних та швидкозношуваних предметів при їх надходженні і вибутті.
4. Особливості організації первинного обліку малоцінних та швидкозношуваних предметів.
5. Організація контролю за наявністю і використанням малоцінних та швидкозношуваних предметів.
6. Організація аналізу малоцінних та швидкозношуваних предметів.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „ Організація обліку і аналізу молодняка тварин і тварин на відгодівлі”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Особливості організації обліку тварин на фермі і в бухгалтерії.
3. Методика оцінки тварин за їх видами і обліковими групами.
4. Організація документування операцій з наявності і руху тварин.
5. Організація аналізу молодняка тварин і тварин на відгодівлі.
6. Організація інвентаризації тварин.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку і аналізу кормів”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Основи організації матеріальних запасів і нормативне забезпечення їх обліку.
3. Організація обліку придбання та виробництва кормів.
4. Організація складського обліку кормів і обліку в бухгалтерії підприємства.
5. Організація аналізу забезпеченості кормами.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: ” Організація первинного обліку продукції промислового виробництва та інших товарно-матеріальних цінностей”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Визнання, класифікація і оцінка продукції та інших товарно-матеріальних цінностей.
3. Організація первинного обліку продукції промислового виробництва.
4. Особливості організації обліку інших товарно-матеріальних цінностей.
5. Шляхи вдосконалення первинного обліку продукції промислового виробництва.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

***Тема: „ Організація обліку, контролю і аналізу наявності
та руху товарів”***

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Нормативно-правове забезпечення організації обліку товарів.
3. Організація обліку, контролю і аналізу товарів на оптових складах.
4. Організація обліку, контролю і аналізу товарів в роздрібній торгівлі.
5. Особливості організації обліку, контролю і аналізу тари під товарами і порожньої.
6. Порядок розрахунку торгових націнок (скидок) і формування доходів торгових підприємств в регістрах бухгалтерського обліку.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: ”Організація управлінського обліку процесу постачання запасів”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Основні напрями постачання підприємства виробничими запасами і завдання організації управлінського обліку.
3. Організація документування операцій з надходження запасів і документообіг.
4. Особливості організації управлінського обліку надходження виробничих запасів від вітчизняних і зарубіжних постачальників.
5. Організація формування облікових операцій процесу постачання запасів для управління.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: ” Організація матеріальної відповідальності”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Нормативне регулювання матеріальної відповідальності.
3. Поняття і види матеріальної відповідальності.
4. Довіреність, як договір про повну матеріальну відповідальність.
5. Матеріальна шкода: поняття та порядок відшкодування.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: ”Організація обліку і контролю дебіторської заборгованості”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Нормативно-правове забезпечення обліку дебіторської заборгованості.
3. Документування операцій дебіторської заборгованості.
4. Організація обліку розрахунків з підзвітними особами.
5. Організація обліку розрахунків з іншими дебіторами.
6. Організація контролю за своєчасним погашенням дебіторської заборгованості.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: ”Організація обліку та аналізу поточної і довгострокової дебіторської заборгованості”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Поняття, класифікація, визнання та оцінка дебіторської заборгованості.
3. Документальне оформлення і організація обліку поточної дебіторської заборгованості та її завдання.
4. Визнання і оцінка довгострокової дебіторської заборгованості та організація її обліку.

5. Організація аналізу дебіторської заборгованості.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку і контролю за наявністю та рухом коштів на підприємстві”

Вступ.

Розділ 1. Організація документування операцій з грошовими коштами.

1.1. Документування операцій по рахунках в банку.

1.2. Документування операцій з руху готівки та інших коштів.

Розділ 2. Організація обліку грошових коштів.

2.1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.

2.2. Основні завдання організації обліку грошових коштів.

2.3. Організація обліку грошових коштів в касі.

2.4. Організація обліку грошових коштів в банку.

Розділ 3. Організація контролю та дійснення касової і фінансової дисципліни.

3.1. Загальні положення організації контролю за здійсненням ними касової і фінансової дисципліни.

3.2. Внутрішній контроль грошових коштів.

3.3. Інвентаризація касової готівки та грошових документів і грошових коштів по рахунках в банках.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку і аналізу грошових коштів”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.

2. Нормативно-правове забезпечення обліку грошових коштів.

3. Документування операцій з руху грошових коштів.

4. Організація роботи в касі підприємства.

5. Організація обліку грошових коштів на рахунках у банку

6. Організація аналізу грошових коштів.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку і контролю розрахунків з підзвітними особами”

Вступ.

Розділ 1. Нормативна база і завдання організації обліку розрахунків з підзвітними особами.

1.1. Основні нормативні акти, що регулюють розрахунки з підзвітними особами.

1.2. Завдання організації обліку розрахунків з підзвітними особами.

Розділ 2. Організація обліку розрахунків з підзвітними особами.

2.1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.

2.2. Організація первинного обліку.

2.3. Організація аналітичного і синтетичного обліку.

2.4. Організація обліку за журнально-ордерною формою.

Розділ 3. Організація контролю за наявністю і погашенням заборгованості з підзвітними особами.

3.1. Завдання організації контролю.

3.2. Організація контролю розрахунків з підзвітними особами.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: ”Методика та організація обліку, контролю і аналізу розрахунків з покупцями та замовниками”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.

2. Нормативно-правове забезпечення організації обліку розрахунків з покупцями і замовниками.

3. Організація розрахунків і методика складання договорів поставки продукції замовникам.

4. Організація документування розрахункових операцій з покупцями і замовниками.

5. Організація контролю за своєчасним погашенням дебіторської заборгованості з покупцями і замовниками.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: ”Організація обліку і контролю (аудиту) операцій в іноземній валюті”

Вступ.

Розділ 1. Зовнішньоекономічна діяльність підприємств України як об'єкт обліку і контролю (аудиту).

Розділ 2. Організація обліку операцій в іноземній валюті.

2.1. Класифікація операцій в іноземній валюті та підходи до їх відображення в обліку підприємств України.

2.2. Міжнародний досвід відображення операцій в іноземній валюті.

Розділ 3. Організація контролю (аудиту) операцій і іноземній валюті.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку зовнішньоекономічної діяльності підприємства”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Регламентация основних положень з обліку зовнішньоекономічної діяльності.
3. Організація і порядок складання зовнішньоекономічних контрактів.
4. Порядок взаєморозрахунків і особливості організації їх обліку.
5. Організація обліку і особливості оподаткування експортно-імпортних операцій.
6. Організація контролю за дотриманням договірних взаємовідносин з іноземними партнерами.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку витрат виробництва і витрат іншої діяльності”

Вступ.

Розділ 1. Загальні підходи до організації обліку витрат.

Розділ 2. Особливості організації обліку витрат виробництва.

2.1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.

2.2. Фактори, що впливають на організацію обліку витрат.

2.3. Методи обліку витрат і калькулювання.

2.4. Організація аналітичного і синтетичного обліку виробничих витрат.

Розділ 3. Особливості організації обліку витрат діяльності.

3.1. Організація обліку загальногвиробничих витрат.

3.2. Організація обліку адміністративних витрат та витрат на збут.

3.3. Організація обліку інших витрат операційної діяльності, фінансових і надзвичайних витрат.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку та аналізу доходів і витрат від операційної діяльності”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Нормативно-правова база організації обліку і аналізу витрат та доходів.
3. Організація обліку витрат на виробництво.
4. Організація обліку доходів і витрат операційної діяльності.
5. Організація аналізу витрат і доходів від операційної діяльності.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку та контролю за фінансовими доходами і витратами”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Поняття доходів, їх класифікація та визнання.
3. Організація обліку доходів від фінансових операцій.
4. Загальні підходи до організації обліку фінансових витрат.
5. Особливості організації синтетичного і аналітичного обліку фінансових доходів і витрат.
6. Організація контролю за фінансовими доходами і витратами.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку доходів”

Вступ.

Розділ 1. Поняття, визнання і класифікація доходів.

1.1. Поняття та критерії оцінки доходу.

1.2. Класифікація доходів.

1.3. Визнання доходу від реалізації продукції, надання послуг, при обміні продукцією та від використання активів іншими підприємствами.

Розділ 2. Організація обліку доходів від основної і іншої діяльності.

2.1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова

політика.

2.2. Організація обліку доходів від реалізації та інших операційних доходів.

2.3. Організація обліку доходу від участі в капіталі та інших фінансових доходів.

2.4. Організація обліку інших та надзвичайних доходів.

Розділ 3. Особливості організації обліку фінансових результатів.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку, контролю і аналізу фінансових результатів підприємства”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Поняття, визнання і класифікація фінансових результатів.
3. Порядок формування фінансових результатів від різних видів діяльності і організація їх обліку .
4. Організація контролю за формуванням і розподілом прибутків.
5. Організація аналізу фінансових результатів підприємства.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація оперативного обліку і контролю за виробництвом продукції”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Основні види та динаміка виробництва сільськогосподарської продукції в Україні.
3. Організація оперативного обліку виробництва продукції.
4. Мета та основні завдання оперативного контролю виробництва продукції.
5. Методи оперативного контролю виробництва продукції.
6. Шляхи удосконалення оперативного обліку виробництва сільськогосподарської продукції.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку і контролю витрат на виробництво в умовах нормативного методу” (за галузями в сільському господарстві, промисловості, будівництві та ін. – для тем 72 - 77)

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Методологічні основи організації та ведення нормативного методу обліку витрат.
3. Організація первинного, аналітичного і зведеного обліку витрат на виробництво продукції в умовах нормативного методу.
4. Організація оперативного економічного контролю за формуванням собівартості продукції в умовах нормативного методу.
5. Посилення ролі нормативного методу обліку витрат в умовах ринку.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку і контролю виробничих витрат” (за галузями сільського господарства – для тем 78 – 82)

Вступ.

Розділ 1. Техніко-економічні особливості галузі (рослинництва, тваринництва тощо) та їх вплив на організацію обліку і контролю.

- 1.1. Техніко-економічні особливості розвитку галузі в ринкових умовах.
- 1.2. Вплив технології і організації виробництва продукції на побудову обліку і контролю.

Розділ 2. Організація і методика обліку витрат на виробництво продукції галузі (рослинництва, тваринництва тощо).

- 2.1. Нормативно-правова база організації обліку витрат виробництва.
- 2.2. Організація формування витрат на виробництво продукції.
- 2.3. Методика калькулювання собівартості продукції і її удосконалення.
- 2.4. Організація звітності з обліку витрат.

Розділ 3. Економічний контроль витрат у галузі (рослинництва, тваринництва тощо).

- 3.1. Інформаційна база для контролю.
- 3.2. Організація контролю за витратами на виробництво.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Особливості організації обліку, контролю і аналізу витрат на виробництво у фермерському (селянському) господарстві”

Вступ.

Розділ 1. Перспективи розвитку фермерських (селянських) господарств і об'єктивна необхідність обліку їх діяльності.

1.1. Роль і місце фермерських господарств в реформуванні сільського господарства України.

1.2. Організаційні аспекти функціонування фермерських (селянських) господарств та їх вплив на організацію обліку.

Розділ 2. Організація обліку і контролю діяльності фермерських (селянських) господарств.

2.1. Нормативно-правова база організації обліку.

2.2. Організація обліку предметів і засобів праці.

2.3. Організація обліку коштів і розрахунків.

2.4. Особливості організації обліку витрат на виробництво і калькулювання собівартості продукції.

2.5. Організація контролю діяльності господарства.

Розділ 3. Організація аналізу виконання виробничої програми.

3.1. Особливості методики економічного аналізу в фермерському (селянському) господарстві.

3.2. Організація аналізу основних показників діяльності господарства.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація обліку, контролю і аналізу витрат на виробництво”

(за різними переробними підприємствами – для тем 84 - 89)

Вступ.

Розділ 1. Актуальні проблеми бухгалтерського обліку в системі управління підприємством в умовах ринкової економіки.

1.1. Особливості переробної (цукрової, хлібопекарської тощо) промисловості і її вплив на організацію бухгалтерського обліку.

1.2. Нормативно-правова база для організації обліку виробництва продукції.

Розділ 2. Організація обліку і контролю виробничих витрат і управління собівартістю продукції.

2.1. Методика і організація витрат на виробництво.

2.2. Організація обліку витрат за центрами відповідальності.

2.3. Організація контролю за формуванням витрат і собівартістю продукції.

Розділ 3. Організація аналізу виробничої програми переробного підприємства.

3.1. Формування обліково-економічної інформації для економічного аналізу.

3.2. Організація і проведення аналізу виробничої програми.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

***Тема: „Організація обліку витрат і калькулювання собівартості продукції”
(за галузями агропромислового виробництва – для тем 90 -95)***

Вступ.

Розділ 1. Класифікація витрат і організація первинного обліку.

1.1. Класифікація витрат на виробництво.

1.2. Організація первинного обліку.

Розділ 2. Організація аналітичного, зведеного і синтетичного обліку витрат і виходу продукції.

2.1. Організація аналітичного обліку.

2.2. Організація зведеного обліку.

2.3. Організація синтетичного обліку.

Розділ 3. Організація і методика калькулювання собівартості продукції.

3.1. Організація калькулювання собівартості продукції.

3.2. Методика визначення собівартості і її удосконалення.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація роботи облікового апарату”

Вступ.

Розділ 1. Функції бухгалтерії та вимоги до її працівників.

1.1. Призначення та функції бухгалтерії.

1.2. Кваліфікаційні та етичні вимоги до працівників бухгалтерії.

Розділ 2. Побудова облікового апарату.

2.1. Вибір форми організації бухгалтерського обліку.

2.2. Види та типи облікового апарату.

Розділ 3. Регламентація обов'язків облікових працівників.

3.1. Планування діяльності бухгалтерії.

3.2. Посадові інструкції бухгалтерів.

3.3. Порядок передачі справ новопризначеному бухгалтеру.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація праці працівників облікових, контрольних й аналітичних служб”

Вступ.

1. Принципи, вимоги й елементи організації праці виконавців, які здійснюють бухгалтерський облік, контроль та аналіз.
 2. Поділ та кооперування праці.
 3. Самоорганізація роботи працівників обліку, контролю й аналізу.
- Висновки і пропозиції.
Список використаної літератури.
Додатки.

Тема: „Організаційна побудова бухгалтерії підприємства”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Загальні положення організації обліку та побудови бухгалтерської служби.
3. Форми організаційної побудови та структура бухгалтерії.
4. Типи організаційних структур і особливості їх побудови.
5. Удосконалення організаційної побудови бухгалтерії.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Планування і організація роботи головного бухгалтера підприємства”

Вступ.

Розділ 1. Планування роботи головного бухгалтера залежно від структури бухгалтерії.

Розділ 2. Основний зміст посадових обов'язків головного бухгалтера.

2.1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.

2.2. Порядок складання і основний зміст посадової інструкції головного бухгалтера.

Функції і обов'язки.

2.3. Права і відповідальність.

Розділ 3. Взаємовідносини головного бухгалтера і забезпечення його роботи.

3.1. Взаємовідносини головного бухгалтера з іншими економічними службами.

3.2. Економічне забезпечення роботи головного бухгалтера.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація інформаційного, технічного та ергономічного забезпечення обліку, контролю й аналізу”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Організація інформаційного забезпечення обліку, контролю і аналізу.
3. Організація технічного забезпечення обліку, контролю і аналізу.
4. Організація ергономічного забезпечення.
5. Етика і естетика облікових працівників.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація бухгалтерського обліку в умовах застосування комп'ютерної техніки”

Вступ.

1. Організаційно - економічна характеристика підприємства та його облікова політика.
2. Способи обробки первинної облікової інформації. Елементи методу бухгалтерського обліку при його комп'ютеризації.
3. Інформаційне і технічне забезпечення облікового та аналітичних процесів в умовах комп'ютеризації.
4. Вплив рівня автоматизації обліку на побудову облікових реєстрів.
5. Організація поточного бухгалтерського контролю в комп'ютерній інформаційній системі підприємства.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Організація АРМ облікових працівників підприємства”

Вступ.

Розділ 1. Система і основні принципи організації обліку в умовах комп'ютерних технологій.

Розділ 2. Створення АРМ облікових працівників.

2.1. АРМ бухгалтера з обліку коштів і розрахунків.

2.2. АРМ бухгалтера з обліку оборотних і необоротних матеріальних активів.

2.3. АРМ бухгалтера з обліку витрат, доходів і фінансових результатів.

Розділ 3. Формування показників у бухгалтерській фінансовій звітності в умовах функціонування АРМ облікових працівників.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Тема: „Планування перспективного розвитку бухгалтерського обліку”

Вступ.

1. Основи організації планування розвитку бухгалтерського обліку.
2. Плани розвитку бухгалтерського обліку, їх класифікація і характеристика.
3. Ефективність заходів щодо розвитку бухгалтерського обліку.
4. Автоматизована обробка облікової інформації і ефективність її впровадження.

Висновки і пропозиції.

Список використаної літератури.

Додатки.

Рекомендована література*Нормативна база*

1. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» // Бухгалтерський облік і аудит. - 1999. - №9. - С.3-9.
2. Положення (стандарти) бухгалтерського обліку 1-6. Затв. Міністерством фінансів України від 31.03.99. №87 // Бухгалтерський облік і аудит. - 1999. - №б. - С. 14-35.
3. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 7 «Основні засоби». Затв. Міністерством фінансів України від 27.04.00 р.. №92 // Бухгалтерія. - 2001. - №52/2. С. 42-47.
4. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 8 «Нематеріальні активи». Затв. Міністерством фінансів України від 18.10.99 р. №242 // Бухгалтерія. - 2001. - №52/2.- С.47-51.
5. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 9 «Запаси». Затв. Міністерством фінансів України від 20.10.99. №246 // Бухгалтерський облік і аудит. - 1999. - №11. с.8-11.
6. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 10 «Дебіторська заборгованість». Заїв. Міністерством фінансів України від 8.10.99. №237 // Бухгалтерський облік і аудит. - 1999. - №11. с. 12-13.
7. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 11 «Зобов'язання». Затв. Міністерством фінансів України від 31.01.00 р.. №20 // Бухгалтерія. - 2001. - №52/2.- С. 57-58.
8. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 12 «Фінансові інвестиції». Затв. Міністерством фінансів України від 26.04.00 р.. №91 // Бухгалтерія. - 2001. - №52/2. - С. 42-47.
9. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 14 «Оренда». Затв. Міністерством фінансів України від 28.07.00 р.. №181 // Бухгалтерія. - 2001. - №52/2.-С. 64-70.

10. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 15 «Доходи». Затв. Міністерством фінансів України від 29.11.99 р.. №290 // Бухгалтерія. - 2001. -№52/2. С. - 70-72.
11. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 «Витрати». Затв. Міністерством фінансів України від 31.12.99 р.. №318 // Бухгалтерія. - 2001. -№52/2. С. - 72-78.
12. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 17 «Податок на прибуток». Затв. Міністерством фінансів України від 28.12.00 р., №353 // Бухгалтерія. -2001.-№52/2. С. - 78-82.
13. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій. Затв. Міністерством фінансів України від 30.11.99 р.. №291 // Бухгалтерія. - 2001. - №52/2. С. - 108-116.
14. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій. Затв. Міністерством фінансів України від 30.11.99 р., №291 //Бухгалтерія.-2001. -№52/2. С. - 116-173.
15. Закон України „Про систему оподаткування”(в редакції Закону від 3 8.02.1997р. № 77\97.)
16. Закон України "Про оподаткування прибутку підприємств" в редакції Закону № 283/97 - ВР від 22.05.1997р
17. Закон України „Про податок з доходів фізичних осіб” від 22.05.2003 р. № 889.
18. Закон України "Про акцизний збір на алкогольні напої та тютюнові вироби" від 15 вересня 1995 року № 329/95-ВР.
19. Закон України від 09.07.2003р. № 1058 "Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування".
20. Закон України "Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності затратами, зумовленими народженням і похованням" від 11.01.2001р. №2213-111 із змінами.
21. Закон України "Про розмір внесків на деякі види загальнообов'язкового державного соціального страхування" від 17.01.2002р. № 2980-III із змінами та доповненнями від 07.03.2002 р. №3084; від 06.02.2003 року №492.

22. Закон України "Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття" від 2 березня 2000 р. №1533-111
23. Закон України "Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності" від 23.09.99 р. № 1105-XIV.
24. Закон України „Про плату за землю” (в редакції Закону від 19.09.96 № 378/96-ВР.
25. Закон України „ Про податок з власників транспортних засобів і інших самохідних машин та механізмів” від 18.02.97 № 75/97-ВР із змінами та доповненнями
26. Закон України „Про фіксований сільськогосподарський податок” від 17.12.98р. № 320-XIV
27. Інструкція про порядок застосування штрафних санкцій органами державної податкової служби зі змінами від 11.03.2002р. №98, від 11.04.2003р. №174.
28. Декрет Кабінету Міністрів України від 26 грудня 1992 року № 18-92 "Про акцизний збір".
29. Декрет КМУ „Про місцеві податки і збори” від 20.05.93 року № 56-93.
30. Указ Президента України "Про спрощену систему оподаткування, обліку та звітності суб'єктів малого підприємництва" від 28.06.1999 р. № 746/99 "Про внесення змін до Указу Президента України від 03.07.98 р. № 727".

Основна література

1. Журавель Г.П., Клевець В.В., Хомин П.Я. Облікова політика підприємств в ринкових умовах: Навчальний посібник . – К.: «Видавничий дім «Професіонал», 2009. – 320с.
2. Кундря-Висоцька О.П. Організація обліку: Навчальний посібник. – К.: Алерта, 2008. – 223с.
3. Організація бухгалтерського обліку: Підручник для студентів спеціальності 7.050.106 „Облік і аудит” вищих навчальних закладів/за ред. проф. Ф.Ф. Бутинця. - 4-те вид., доп. і перероб. - Житомир: ПП „Рута", 2006. – 527с.

4. Організація бухгалтерського обліку, економічного контролю та аналізу: Підручник/В. Сопко, В.Завгородній. – К.:КНЕУ, 2004.- 412с.
5. Організація бухгалтерського обліку: Підруч. для студентів спеціальності „Облік і аудит”/За ред. проф. Ф.Ф.Бутинця. - 3-тє вид., доп. і перероб. - Житомир: ПП „Рута”, 2002. - 592 с.
6. Організація бухгалтерського обліку: Навч. Посібник для студентів вузів спеціальності 7.050.106 „Облік і аудит”, Бутинець Ф.Ф., Олійник О.В., Шигун М.М., Шулепова С.М. - 2-ге вид., доп. і перероб.- Житомир:ЖІТІ, 2001.- 576с.
7. Організація бухгалтерського обліку. Вправи, ситуації, тести. Навч. Посібник для студентів ВНЗ спеціальності 7.050106 „Облік і аудит”/за ред. проф. Ф.Ф.Бутинця, 2-е вид., доп. і перероб.- Житомир.- ЖІТІ, 2001.- 288с.
8. Сопко В. Організація бухгалтерського обліку, економічного контролю та аналізу: Підручник / В. Сопко, В.Завгородній. - К.: КНЕУ, 2000. - 260 з іл.
9. Організація бухгалтерського обліку:Навч. Посібник//за ред. В.С.Леня. – К.:2006.-695с.
10. Сльозко Т.М. Організація обліку: Навч. пос. – К.: Центр учбової літератури, 2008. – 224с.
11. Сук Л.К., Сук П.Л. Організація бухгалтерського обліку: Підручник. – К.: Каравела, 2009.- 624с.
12. Чебанова Н., Чупир Т., Чупир В. Організація бухгалтерського обліку. – Х.: Фактор, 2008.- 480с. (рос. мовою).

Додаткова література

- 13.Бухгалтерський податковий облік. Навчальний посібник для студентів спец. 7.050106 „Облік і аудит” / За ред. д.е.н. , проф. Ф.Ф. Бутинця, к.е.н. С.Л.Берези.- 2-е вид.доп. перероб. – Житомир:ЖДТУ,2004.-384с.
- 14.Гусаков О.С. Податковий облік: Навч. посібник. – К.: Центр навчальної літератури, 2006. – 360с.
- 15.Житний Т. Організаційно-методологічні засади формування облікової політики підприємства//Бухгалтерський облік і аудит.- 2006.- №3, с.3-10.

16. Ковальчук Н.В. Управлінський аспект бухгалтерської звітності сільськогосподарських підприємств. Аграрна наука – селу : Збірник наукових праць ПДАТА. 1998. Вип.6. С.182-183.
17. Ковальчук Н.В., Слободян В.Д. Бухгалтерська звітність в системі інформаційного забезпечення / Н.В.Семенишена, В.Д.Слободян // Економіка АПК. 1998. – № 12. – С. 35–39.
18. Семенишена Н.В. Звітність в умовах диференціації бухгалтерського обліку // Збірник наукових праць ПДАТА. – 2006. – Вип. 14, Т. 2. – С. 238-240.
19. Семенишена Н.В., Слободян В.Д. Вітчизняна бухгалтерська терміносистема: проблема якості національних стандартів / Н.В.Семенишена, В.Д.Слободян // Облік і фінанси АПК. – 2007. – № 11–12. – С.204-209.
20. Семенишена Н.В. Бухгалтерський облік та звітність в системі інформаційного забезпечення менеджменту // Збірник наукових праць ПДАТУ. – 2008. – Вип. 16, Т.3. – С. 497-500.
21. Семенишена Н.В., Кушнір Л.А. Оцінка ефективності застосування комплексних систем автоматизації бухгалтерського обліку на підприємстві / Н.В.Семенишена, Л.А.Кушнір // Збірник наукових праць ПДАТУ. 2008. Вип. 16, Т.2. С. 33-35.
22. Семенишена Н.В., Жук Н.Л. До питання співвідношення понять «бухгалтерський» та «управлінський» облік / Н.В.Семенишена, Н.Л.Жук // Збірник наукових праць ПДАТУ. – 2009. Вип.17. – Т. 2. – С. 288-290.
23. Семенишена, Н. В. Відмінності національних облікових систем як перешкоди на шляху до міжнародної стандартизації // Збірник всеукраїнської науково-практичної конференції «Сучасний стан та перспективи розвитку державного контролю і аудиту в Україні». – 2009. – С. 327-328.
24. Кім Г. Бухгалтерський облік: первинні документи та порядок їх заповнення: Навч. посібник / Г. Кім, В.В. Сопко, С.Г. Кім. - К.: Центр навч. л-ри, 2004. - 440 с.
25. Кузьмінський А.М. Організація бухгалтерського обліку, контролю і аналізу /А.М. Кузьмінський, В.В. Сопко, В.П. Завгородній. - К.: Вища шк., 1993. - 223 с.

26. Литвин Ю.Я. Організація бухгалтерського обліку, контролю і аналізу в сільському господарстві: навч. Посібник.-К.:Вища школа, 1993.- 301с.
27. Марочкіна А.М.Бухгалтерський за Національними стандартами:посібник для студентів ВНЗ.-Харків:Торгсінг.- 296 с.
- 28.Методичні рекомендації по організації та веденню бухгалтерського обліку в сільськогосподарських підприємствах України/за ред. Ю.АЛузана, М.Г.Михайлова та В.М.Жука. – Федерація аудиторів, бухгалтерів та фінансистів АПК України. – 2005.- 80с.
29. Мица Є.В. Організація обліку на підприємствах малого бізнесу: Навч. посібник. - Х.: Вид-во ХДЕУ, 2003. - 104 с.
30. Національні стандарти в бухгалтерському обліку.Питання використання:навч.пос.-2-е вайд., доп. і перероб./М.Г.Михайлов, О.А.Мельник, В.Н.Теслюк та ін., за ред.. М.Г.Михайлова.- К.:Вища освіта, 2002. - 400с.
- 31.П.М. Герасим, Г.П. Журавель, П.Я. Хомин Податковий облік і звітність на підприємствах: Підручник. – К.: Професіонал, 2004.- 448 с.
32. Посадова інструкція головного бухгалтера // Облік. Податки. Аудит. - 2001. -№ 23. - С. 61-64.
- 33.Рудницький В.С. Організація первинного обліку та економічного аналізу на прикладі підприємств торгівлі: Навч. посібник/В.С. Рудницький, І.Д. Лазаришина, В.І. Бачинський, В.Л. Поліщук. - К.: ВД „Професіонал", 2004. – 480 с.

Зразок оформлення титульного сторінки курсової роботи

МІНІСТЕРСТВО АГРАРНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНО-ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІНСТИТУТ БІЗНЕСУ І ФІНАНСІВ
КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ

КУРСОВА РОБОТА

з курсу „Організація обліку”

на тему:

„.....”
(на прикладі))

Дата подання на кафедру
“___” _____ 20_ р.

Реєстраційний № _____

Дата захисту
“___” _____ 20_ р.

Оцінка: _____

Підписи членів комісії: _____

Виконав: студент магістратури спеціальності
8.050106 «Облік і аудит»

(прізвище, ім'я, по батькові)

Науковий керівник: *к. е. н., доцент*

(наукова ступінь, вчене звання)

(прізвище, ім'я, по батькові)

Кам'янець-Подільський
2010

Факультет _____
 Кафедра _____
 Спеціальність _____
 Дисципліна _____
 Курс _____ Група _____ Семестр _____

ЗАВДАННЯ
на курсовий проект (роботу) студентів магістратури

(прізвище, ім'я, по батькові)

1. Тема проекту (роботи) _____

2. Термін здачі студентом закінченого проекту (роботи) _____
3. Вихідні данні до проекту (роботи) _____

4. Зміст розрахунково – пояснювальної записки (перелік питань, що їх належить розробити): _____

5. Перелік графічного матеріалу (з точним зазначенням обов'язкових креслень)

6. Дата видачі завдання _____

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН

№	Назва етапів курсого проекту (роботи)	Термін виконання етапів проекту (роботи)	Примітка

Студент _____

(підпис)

Керівник проекту (роботи) _____
 (підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

Таблиця 3.1

Дата виникнення податкових зобов'язань

Господарські операції	Період
1	2
Продаж товарів, робіт, послуг	Дата, яка припадає на податковий період, протягом якого відбувається будь-яка з подій, що сталася раніше: - або дата зарахування коштів від покупця (замовника) на банківський рахунок (оприбуткування в касі, дата інкасації готівкових коштів); - або дата відвантаження товарів, а для робіт (послуг) – дата оформлення документа, що засвідчує факт виконання робіт (послуг) платником податку.
Продаж з використанням торговельних автоматів	Дата виймання з таких торговельних апаратів грошової виручки
Поставка товарів (робіт, послуг) за допомогою кредитних дебетових карток, дорожніх, комерційних, персональних або інших чеків	Дата оформлення податкової накладної, що засвідчує факт поставки платником податку товарів (робіт, послуг) покупцю, або дата виписування відповідного рахунка (товарного чека), залежно від того, яка подія відбулася раніше.
Продаж товарів (робіт, послуг) з оплатою за рахунок бюджетних коштів	Дата надходження таких коштів на поточний рахунок платника податку або дата отримання відповідної компенсації у будь-якому іншому виді, включаючи зменшення заборгованості такого платника податку за його зобов'язаннями перед таким бюджетом
Операцій фінансової оренди (лізингу)	Дата фактичного передання об'єкта фінансової оренди (лізингу) у користування орендарю (лізингоотримувачу).
Імпорт товарів	Дата подання митної декларації із зазначенням у ній суми податку, що підлягає сплаті.
Імпорт робіт, послуг	Дата списання коштів з розрахункового рахунка платника податку в оплату робіт (послуг) або дата оформлення документа, що засвідчує факт виконання робіт (послуг) нерезидентом залежно від того, яка з подій відбулася першою.
Виконання довгострокових контрактів	Дата збільшення валового доходу виконавця довгострокового контракту.

Зразок оформлення рисунків



Рис. 2.1 Процес застосування ставок податку на додану вартість

Навчальне видання

**СЕМЕНИШЕНА Н.В.,
СЛОБОДЯН В.Д.,
ОСТАФІЙЧУК Є.Ф.**

ОРГАНІЗАЦІЯ ОБЛІКУ

Методичні вказівки та тематика курсових робіт
з дисципліни „Організація обліку”
для студентів магістратури спеціальності 8.050106 „Облік і аудит”
денної та заочної форми навчання

Відповідальний за випуск:

професор, завідувач кафедри бухгалтерського обліку В.Д. Слободян

Комп’ютерна верстка:

Камінська Т.Б., Семенишена Н.В.

Підп. до друку 6.02.2010 Формат 60×84¹/₁₆ . Папір офс. Спосіб друку – ризографія.
Ум. друк. арк. 2,36 Обл.-вид. арк. 2,56 Зам. № Наклад 50 пр.

Інформаційно-видавничий центр ” ПДАТУ”
Свідоцтво про держреєстрацію ДК № 211 від 09.10.2000
32300, Кам’янець-Подільський, вул.Шевченка, 13, корп. 7